

神奈川大学非文字資料研究センター奨励研究募集要項

神奈川大学非文字資料研究センター
センター長 内田 青蔵

非文字資料研究に関する若手研究者育成のため、下記要領で奨励研究を募集します。

記

1. 募集内容
 - A. 募集名称：奨励研究
 - B. 募集件数：5件程度
 - C. 応募資格：神奈川大学大学院の博士前期・後期課程在籍学生で、「非文字資料」の課題に関連する研究テーマを有し、修士もしくは博士論文を完成させるために奨励研究費を必要とする者。但し、9月期卒業予定者は除く。
 - D. 研究費：研究に必要な経費を一人 50 万円を上限に支援する。
ただし、申請書に記載の予算についてはセンターで審査する。また、研究費の調達申請などは大学の定める期間内に行うものとする。
 - E. 研究期間 2017 年 6 月～2018 年 2 月
2. 応募書類
 - A. 2017 年度神奈川大学研究奨励若手研究者申請書
 - B. 主要業績 1 点 (抜き刷りまたはコピー可。ただし「修士論文」を除く。)
3. 募集期間 2017 年 4 月 3 日(月)～5 月 8 日 (月)
4. 条 件 研究成果論文を提出すること (400 字×50 枚程度。締め切り：2018 年 7 月下旬)。提出に際しては、必ず指導教員によるチェックを経たうえで提出すること。
なお、提出された成果論文は、査読の上『非文字資料研究』に掲載する。
5. 選 考 書類審査
6. 結果発表 2017 年 5 月 26 日 (金) (選考結果を本人宛に通知する。)
7. 応募書類提出先
 - 1.非文字資料研究センター (土・日・祝日を除く。8:30～16:30の間)
 - 2.平塚研究支援課(土・日・祝日を除く。9:00～17:00の間)

※ なお、直接非文字資料研究センター(〒221-8686 横浜市神奈川区六角橋 3-27-1)への郵送提出も受け付けます。ただし、郵送の場合は 5 月 9 日必着とします。
8. 応募書類掲示及び配布場所

【横浜キャンパス】

非文字資料研究センター (28 号館 2 階 月曜日～金曜日 8:30～16:30)
日本常民文化研究所 (9 号館 1 階 月曜日～金曜日 8:30～16:30)
大学院歴史民俗資料学共同研究室 (9 号館 2 階)
大学院外国語学研究所欧米言語文化研究科研究室 (20 号館 4 階)
大学院外国語学研究所中国言語文化研究科研究室 (20 号館 4 階)

【平塚キャンパス】

平塚研究支援課 (11 号館 1 階 月曜日～金曜日 9:00～17:00)
その他、非文字資料研究センターの HP から募集要項をダウンロードできます。
URL: <http://himoji.kanagawa-u.ac.jp/>
9. 募集説明会 4 月 5 日 (水) 15:00～ 横浜キャンパス 28 号館 215 作業室
※なお、説明会に参加できない方は非文字資料研究センターで個別に対応いたします。
10. 問い合わせ先 神奈川大学 非文字資料研究センター
〒221-8686 横浜市神奈川区六角橋 3-27-1
Tel 045-481-5661 (内線 3532) fax 045-491-0659
メール: himoji-info@kanagawa-u.ac.jp

以 上

2017年度 神奈川県立大学日本常民文化研究所
非文字資料研究センター
奨励研究申請書〔兼申請カード〕

受付番号

写真 (3 cm×3 cm)

1. 研究課題名および要約

研究課題名（日本語） 20～25文字以内	
-------------------------	--

研究課題名（英語）	
-----------	--

研究課題の要約	
---------	--

2. 申請資格等

学籍番号						
(フリガナ) (英語表記) 氏名	Ⓜ	性別	1. 男 2. 女	サイン（外国人のみ）		
国籍		生年月日	年 月 日 生 (2017年4月1日現在 歳)			
			西暦			

学 位		(西暦) 年 月 1.取得 2.取得見込	単位修得 退学	(西暦) 年 月 所定の単位修得の上退学(見込)
学 歴 (西暦)	1. ____年 ____月 ____大学 ____学部 ____学科卒 2. ____年 ____月 ____大学大学院博士前期課程入学 (____研究科 ____専攻) 3. ____年 ____月 ____大学大学院博士後期課程入学 (見込) (____研究科 ____専攻) 4. ____年 ____月 博士 (____) の学位取得 (見込) 5. ____年 ____月 博士課程の所定の単位を修得の上退学 (見込)			
職 歴	1. ____年 ____月 ~ ____年 ____月 2.			

現在の 研究指導者・ 指導教授	(フリガナ) 氏 名		職 名		承認 [㊞]
	所属機関				
	部 局				

※研究成果論文を提出することが応募条件です(400字×50枚程度)。提出に際しては、必ず指導教員のチェックを経たうえで提出すること。

◎連絡先

1.現住所	〒 電話番号：() — (内線) 携帯電話番号： FAX 番号：() — e-mail：				
2.所属機関名 ・所在地	〒 電話番号：() — (内線) FAX 番号：() — e-mail：				
3.審査結果 通知先 (通知先が、上記 1又は2である場 合は該当数字に○ 印を付し、そうで ない場合に住所等 を記入する)	1.現住所	2.所属機関	3.その他 (下記に宛先を記入のこと)		
	〒 電話番号：() — (内線) FAX 番号：() — e-mail：				

申請者氏名 _____

3. 現在までの研究とその成果：3,000字以内で要約すること（字数厳守）。

- ①これまでの研究と成果について、研究の背景・目的・特色・独創的な点について、記載すること。また、発表した主要な論文等も含めて記述すること。なお、論文を引用する場合は、「4. 研究業績」のうち、どの論文を引用したかわかるよう番号等を用いて明記すること。共同研究の場合は、申請者が担当する部分を明らかにすること。
- ②これまでの先行研究等の論文と比較しながら、本研究の独創的な点について記載すること。
- ③図表を含めてもよいので、わかりやすく記述すること。
- ④発表した主要な論文を修士論文（作成中のものを含む）として差し支えない。ただし、その場合は、「修士論文」である旨を必ず明記すること。

申請者氏名 _____

4. 奨励研究費での研究計画

どのような研究計画で、何を、どこまで明らかにしようとするのか、具体的に記入すること。

(1) 研究計画 (研究の背景及び国内外の研究状況等を含む) : 1,000 字以内で要約すること (字数厳守)。

(2) 「非文字資料」との関係 : 600 字以内で要約すること (字数厳守)。

申請者氏名 _____

5. 研究業績

応募書類に添付する主要業績（論文等）に該当するものには著者名の前に○印をしてください。

全ての項目において著書・論文・その他に区分すること。

(1) 学術雑誌等（紀要等は除く）に発表した論文（採録決定・査読中のものを含む）

共著の場合、申請者が 中心的な役割を果たした論文のみ 記載すること。

- ① 著者（申請者を含む全員の職・氏名を、論文と同一の順番で記載すること）、題名、掲載誌名、巻号、頁、年月（西暦）を記入し、申請者にアンダーラインを付すこと。
- ② 出版前の学術雑誌等については、採録決定・査読中の別を明記し、本欄に記載すること。ただし、採録決定されたものについては、受理証明書（メールのみでの受理証明の場合は、プリントアウトしたもので差し支えない）をP.5の後に添付すること。
なお、日本語・英語以外の受理証明書は和訳をつけること。
- ③ 学術雑誌等に発表した論文がない場合、(3)の欄に紀要等を記入すること。
- ④ 学会誌等における紙上発表については、その旨を明記して、この欄に記載すること。

著者	著書、学術論文の名称、発行雑誌の名称、巻号、頁	発行年月日	単・共著の別	著書・論文・その他

申請者氏名 _____

(2) 国際会議において発表した論文

国際会議において口頭発表あるいは、ポスター発表をした場合は、共同研究者（全員の氏名）、題名、発表した学会名、場所、年月をこの欄に記載すること。なお、査読のある会議で発表をした場合は、既発表・採択決定・査読中の別を明記すること。

著者	著書、学術論文の名称、発行雑誌の名称、巻号、頁	発行年月日	単・共著の別	著書・論文・その他

(3) 学会において口頭発表もしくはポスター発表した論文、紀要等に発表した論文

①学会において口頭発表あるいは、ポスター発表をした場合は、共同研究者（全員の氏名）、題名、発表した学会名、場所、年月をこの欄に記載すること。なお、査読のある会議で発表をした場合は、既発表・採択決定・査読中の別を明記すること。

②紀要等に発表した論文については、その旨を明記して、この欄に記載すること。

③特許等の業績については、この欄に記載すること。

著者	著書、学術論文の名称、発行雑誌の名称、巻号、頁	発行年月日	単・共著の別	著書・論文・その他

申請者氏名 _____

6. 奨励研究費予算書

研究奨励費予算 (合計)	物品費 (計)	旅 費 (計)	その他 (計)		
円	円	円	円		
使用 内 訳	物 品 費				
	品 名 等	規 格	数量等	単価(円)	金額(円)
	旅 費				
	調査先		人数	○泊○日	金額(円)
	そ の 他				
	用 途			金額(円)	

申請者氏名 _____